

Договор № _____
на оказание платных образовательных услуг
г. Санкт-Петербург « ____ » _____ 20 ____ г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Автотранспортный и электромеханический колледж» (сокращенное наименование – СПб ГБПОУ «АТЭМК»), лицензия на право ведения образовательной деятельности № 2413 от 30.11.2016, выданная Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, свидетельство о государственной аккредитации № 1388 от 28.12.2016, выданное Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице директора Корабельникова Сергея Кимовича, с одной стороны, и

_____ (ФИО совершеннолетнего, заключающего Договор от своего имени или законного представителя несовершеннолетнего)

19 ____ г. рождения, паспорт серии _____ № _____, выданный « ____ » _____ 20 ____ г.

_____,
(кем выдан)

именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, и _____
(ФИО студента полностью)

_____,
именуемый в дальнейшем СТУДЕНТ, с другой стороны, вместе именуемые – Стороны, а каждый по отдельности – Сторона, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет платные образовательные услуги СТУДЕНТУ по очной форме обучения по специальности « _____ » _____
(код специальности) (полное наименование специальности)

на базе _____ образования
(основного общего)

по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Нормативный срок обучения составляет _____ года _____ мес.

1.3. Дата окончания в соответствии с рабочим учебным планом: « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Порядок оказания услуг

2.1. Участниками образовательного процесса являются ИСПОЛНИТЕЛЬ, ЗАКАЗЧИК, СТУДЕНТ. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются действующим законодательством, Уставом и иными локальными актами колледжа.

2.2. Место оказания услуг: услуги оказываются ИСПОЛНИТЕЛЕМ в зданиях и сооружениях, а также на территориях, закрепленных за ним действующим законодательством, и предназначенных для оказания образовательных услуг, за исключением тех случаев, когда учебным планом предусмотрено прохождение практических занятий на территории производственных предприятий.

2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает услуги своими силами. Третьи лица привлекаются Исполнителем в порядке, установленном нормативными и локальными актами.

3. Права и обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и взыскания в пределах, предусмотренных действующим законодательством и Уставом ИСПОЛНИТЕЛЯ;

- требовать от СТУДЕНТА посещения занятий в соответствии с установленным расписанием занятий;

- требовать от СТУДЕНТА соблюдения Правил внутреннего распорядка;

- расторгнуть настоящий Договор и отчислить СТУДЕНТА из колледжа по основаниям, указанным в пп. 4 п. 2 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 11 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: за неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

- привлекать СТУДЕНТА к дисциплинарной и материальной ответственности при нанесении ИСПОЛНИТЕЛЮ материального ущерба, в соответствии с Законодательством РФ;

- проводить анкетирование по профессиональной ориентации и тестирование СТУДЕНТА на профессиональную пригодность по медицинским показаниям по приобретенным заболеваниям с социальными отклонениями, (токсикомания, алкоголизм, наркозависимость и другие аддикции) с привлечением квалифицированных специалистов в соответствии с графиком проведения;

3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

- зачислить СТУДЕНТА, выполнившего установленные Правилами приема ИСПОЛНИТЕЛЯ условия приема, на платное обучение по специальности, указанной в п. 1.1. настоящего Договора;
- предоставлять образовательную программу в соответствии с образовательным стандартом и учебным планом по выбранной специальности;
- создать СТУДЕНТУ необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы;
- обеспечить безопасность услуг для жизни и здоровья СТУДЕНТА;
- проявлять уважение к личности СТУДЕНТА, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия СТУДЕНТА с учетом его индивидуальных особенностей;
- знакомить СТУДЕНТА с современными достижениями науки и техники, прививать ему соответствующие профессиональные навыки, в том числе с использованием дополнительных занятий по углубленному изучению предметов на хозрасчетной основе;
- заботиться о формировании психологической атмосферы, способствующей развитию творчества и индивидуальности обучающегося, навыков самоуправления и соуправления с привлечением новейших педагогических и методических технологий;
- оперативно информировать ЗАКАЗЧИКА о негативных проявлениях СТУДЕНТА, препятствующих реализации условий настоящего Договора, знакомить с результатами ежемесячных и промежуточных аттестаций и рекомендаций преподавателей-предметников, проводить родительские собрания;
- после прохождения СТУДЕНТОМ полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- в случае отчисления СТУДЕНТА из колледжа до завершения обучения по образовательной программе выдать документ об освоении компонентов образовательной программы;
- немедленно уведомить ЗАКАЗЧИКА и СТУДЕНТА, при обнаружении независимых от ИСПОЛНИТЕЛЯ обстоятельств, которые грозят невозможностью оказания услуг либо создают невозможность их оказания в сроки, установленные Договором.
- соблюдать конфиденциальность в отношении всей информации, ставшей известной Исполнителю в связи с исполнением обязательств по Договору.

4. Права и обязанности ЗАКАЗЧИКА

4.1. ЗАКАЗЧИК вправе:

- требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором;
- требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего договора;
- принимать участие в общественной жизни колледжа.

4.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

- при поступлении СТУДЕНТА в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы;
- нести ответственность за посещение СТУДЕНТОМ учебных занятий, а также извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ об уважительных причинах отсутствия СТУДЕНТА на занятиях;
- присутствовать на родительских собраниях;
- постоянно осуществлять контакты с представителями Исполнителя: зав. отделением, педагогом-организатором, мастерами производственного обучения, преподавателями-предметниками и общественными организациями, быть информированными об успехах и результатах учебы и поведения Студента;
- по мере возможности в качестве шефской помощи принимать участие в развитии учебной материально-технической базы Исполнителя;
- оперативно реагировать на дисциплинарные проступки СТУДЕНТА;
- в случае порчи имущества колледжа СТУДЕНТОМ, возмещать причиненный ущерб в полном объеме;
- заключить договор со страховой компанией на добровольное медицинское страхование СТУДЕНТА от несчастного случая
- организовать добровольное участие СТУДЕНТА в анкетировании по профессиональной ориентации и тестировании на профессиональную пригодность по медицинским показаниям по приобретенным заболеваниям с социальными отклонениями (токсикомания, алкоголизм, наркозависимость и др. аддикции) с привлечением квалифицированных специалистов в соответствии с графиком их проведения;
- оплатить обучение СТУДЕНТА в соответствии с п. 6 настоящего Договора;
- предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату обучения.

5. Права и обязанности СТУДЕНТА

5.1. СТУДЕНТ вправе:

- обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, касающимся обучения в колледже;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

5.2. СТУДЕНТ обязан:

- посещать занятия, в соответствии с расписанием занятий;
- соблюдать требования Правил внутреннего распорядка;
- выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками ИСПОЛНИТЕЛЯ;
- соблюдать требования Устава ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, учебную дисциплину, общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ;
- извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах отсутствия на занятиях.
- участвовать в добровольном общественно-полезном труде;
- участвовать в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

На территории СПб ГБПОУ «АТЭМК» категорически запрещается курение, употребление наркотических и других запрещенных средств, а также распитие алкогольных напитков, в т.ч. слабоалкогольных.

6. Стоимость услуг, сроки и порядок оплаты

6.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет **229 250-00 (Двести двадцать девять тысяч двести пятьдесят) рублей 00 копеек.**

6.2. Стоимость услуг по курсам обучения составляет за:

- 1 курс – 71 300-00 (Семьдесят одна тысяча триста) рублей 00 копеек;
- 2 курс – 76 300-00 (Семьдесят шесть тысяч триста) рублей 00 копеек;
- 3 курс – 81 650-00 (Восемьдесят одна тысяча шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек;

6.3. В случаях возникновения форс-мажорных обстоятельств на финансовом рынке Российской Федерации, стоимость образовательных услуг может быть изменена с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, пропорционально индексации заработной платы, проводимой Правительством РФ для работников образовательных учреждений или изменения условий финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с затратами Колледжа на оказание образовательных услуг. Изменение стоимости обучения отражается в новом Договоре или оформляется дополнением к настоящему Договору по соглашению сторон.

Об изменении стоимости образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ извещает ЗАКАЗЧИКА письменно не позднее, чем за 1 месяц до изменения стоимости услуг.

6.4. ЗАКАЗЧИК ежегодно оплачивает образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, по платежным документам, предоставляемым ИСПОЛНИТЕЛЕМ, в размере, определенном в разделе 6.2. настоящего Договора.

6.5. Первый платеж ЗАКАЗЧИК осуществляет в день выхода приказа о зачислении СТУДЕНТА, но не позднее 01 сентября учебного года.

6.6. Второй и последующие платежи за обучение Заказчик осуществляет не позднее 10 августа (то есть, за 20 дней до начала очередного учебного года).

6.7. В случае нарушения сроков оплаты СТУДЕНТ к занятиям не допускается.

6.8. В случае отчисления СТУДЕНТА в течение оплаченного периода, средства, внесенные ЗАКАЗЧИКОМ, возвращаются ЗАКАЗЧИКУ пропорционально оставшемуся оплаченному периоду обучения. Деньги за обучение, перечисленные Пенсионным фондом РФ, в случае отчисления СТУДЕНТА возвращаются на счет отделения Пенсионного фонда, пропорционально оставшемуся оплаченному периоду обучения.

7. Срок действия и порядок расторжения Договора

7.1. Договор вступает в силу и считается заключенным с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Изменение условий Договора допускается по соглашению Сторон или по решению суда в порядке, по основаниям и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются только в письменной форме в виде приложений к Договору и подлежат подписанию Сторонами.

7.4. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

8. Прочие условия

8.1. Споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны разрешают путем переговоров, а если договоренности не достигнуто, передают на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Перемена лиц при исполнении Договора:

8.2.1. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена ИСПОЛНИТЕЛЯ, за исключением случая, если новый исполнитель является правопреемником ИСПОЛНИТЕЛЯ по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

8.2.2. В случае перемены ЗАКАЗЧИКА права и обязанности ЗАКАЗЧИКА, предусмотренные Договором, переходят к новому заказчику.

8.3. В случае изменения наименования, смены руководителя, изменения юридического адреса и адреса места нахождения (почтового адреса), иных реквизитов, контактных номеров телефонов (факсов), Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга о таких изменениях в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня изменения.

8.4. Отношения Сторон, не урегулированные условиями настоящего Договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Автотранспортный и электромеханический колледж»

192102, г. Санкт-Петербург, ул. Салова д.63, тел. 766-32-80
факс 490-57- 60

ОКОНХ 92120 ОКПО 03111088, ИНН 7816058657,
КПП 781601001, ОКТМО 40902000 ОКВЭД 80.22.21,
ОГРН 1027807987987,

Банковские реквизиты:

Комитет финансов (СПб ГБПОУ «АТЭМК»
Лицевой счёт 0821004), Северо-Западное ГУ Банка России
г. Санкт-Петербург, р/с 40601810200003000000
БИК 044030001

Директор
СПб ГБПОУ «АТЭМК»

_____ С.К.Корабельников

М.П.

Студент

(Ф. И. О. полностью)

Паспорт: _____

(данные паспорта: серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес: _____

Телефон: _____

Студент

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заказчик

(Статус, Ф. И. О. полностью одного из родителей или
законного представителя студента)

Паспорт: _____

(данные паспорта: серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес: _____

Телефон: _____

(домашний)

(мобильный)

Заказчик

(подпись)

(Ф.И.О.)