

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ


САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВТОТРАНСПОРТНЫЙ И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»




УТВЕРЖДАЮ:
Директор колледжа
Е.К. Корабельников
2016г.


**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Одобрено ЦК №13
Протокол № 3
от 12 октября 2016 г.
Председатель ЦК № 13
 Т.Ю.Светашова

Составлена в соответствии с требованиями ФГОС к оценке качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Согласовано
Зав. методическим кабинетом
«АТЭМК»
 Е.В.Мельникова
«26» октября 2016 г.

Обсуждена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа
Протокол № 2 от 26 октября 2016 г.
Зам. директора по УР
 О.Е.Мовшук
«26» 10 2016г.

Составитель  Дербилина Е.Г.

Редактор  Таланова Л.Д.

Содержание

1 Общие положения	3
2 Форма, объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации	5
2.1 Вид и форма государственной итоговой аттестации	5
2.2 Объем времени на подготовку и защиту выпускной работы	5
2.3 Сроки проведения государственной итоговой аттестации	5
3 Выбор и закрепление темы выпускной квалификационной работы	7
4 Содержание выпускной квалификационной работы	8
5 Условия организации и порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	11
6 Оценочных средства государственной итоговой аттестации	14
7 Порядок подачи и рассмотрения апелляций	21
8 Методическое обеспечение выполнения дипломной работы	22
Приложение А Бланк учета информации о знакомстве выпускников с программой государственной итоговой аттестации	23
Приложение Б Задание на производственную практику (преддипломную)	24
Приложение В Примерное содержание отчета о производственной практике (преддипломной)	25
Приложение Г Примерная тематика выпускной квалификационной работы и примеры заданий на их выполнение	26
Приложение Д Список литературы, рекомендованной к использованию при выполнении выпускной квалификационной работы	43
Приложение Е Вопросы для подготовки к проверке остаточных знаний по специальности	47
Приложение Ж Примерные вопросы теста на проверку остаточных знаний	55
Приложение И Основные показатели оценки результатов выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	67

1 Общие положения

1.1 Настоящая программа разработана на основании статей 3, 59 и 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Положения об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306), Устава Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Автотранспортный и электромеханический колледж» (далее СПб ГБПОУ «АТЭМК»), Положения о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников СПб ГБОУ СПО «АТЭМК» №23П от 27 февраля 2014г., Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 832), а также Положения о порядке процедуры проверки остаточных знаний выпускников от 22 апреля 2014г. №29П, принятые в СПб ГБОУ СПО «АТЭМК».

1.2 Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ).

1.3 Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4 Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющую государственную аккредитацию основной образовательной программы, является государственной итоговой аттестацией (далее ГИА).

1.5 Лица, осваивающие образовательную программу среднего

профессионального образования в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в СПб ГБОУ СПО «АТЭМК» по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с настоящей Программой. Полный порядок прохождения ГИА выше указанными лицами представлен в Положении «О лицах, осваивающих образовательную программу среднего профессионального образования (далее СПО) в форме самообразования или обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе СПО».

1.6 Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается выпускающей цикловой комиссией № 13 (далее ЦК № 13) «Экономические дисциплины и бухгалтерский учет» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и утверждается директором колледжа после ее обсуждения на заседании педагогического совета колледжа.

1.7 Программа ГИА доводится до сведения студентов не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации под роспись в соответствии с Приложением А.

2 Форма, объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации

2.1 Вид и форма государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС, рабочим учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) при реализации ППССЗ установлен вид государственной итоговой аттестации:

- защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Форма проведения государственной итоговой аттестации - устная защита дипломного проекта с использованием наглядного обеспечения по теме проекта, в т.ч. презентаций.

2.2 Объем времени на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы

В соответствии с рабочим учебным планом при реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) установлен следующий объем времени:

- на подготовку выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	- 4 недели;
-на защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	- 2 недели.

2.3 Сроки проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с рабочим учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и графиком учебного процесса на 2016-2016 учебный год при реализации ППССЗ установлены следующие сроки:

- подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы):

1) при очной форме обучения - с 18 мая по 14 июня 2017 г.;

2) при заочной форме обучения - с 07 мая по 03 июня 2017 г.;

- защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы):

1) при очной форме обучения - с 15 июня по 28 июня 2017 г.;

2) при заочной форме обучения - с 04 июня по 17 июня 2017г.

Подготовкой к работе над дипломным работой является производственная практика (преддипломная), которая проводится:

- при очной форме обучения - с 20 апреля по 17 мая 2017 г.;

- при заочной форме обучения - с 09 апреля по 06 мая 2017 г.

Задание на производственную практику (преддипломную) (далее ПП) оформляется руководителем дипломной работы (далее ДР) в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (далее ВКР). Пример задания на производственную практику (преддипломную) представлен в Приложении Б.

Вопросы, рекомендованные для выполнения отчета по производственной практике (преддипломной), разрабатывает руководитель дипломного проекта и согласовывает их с дипломником. Пример содержания отчета по ПП согласно Приложению В.

3 Выбор и закрепление темы выпускной квалификационной работы

3.1 При выборе темы дипломной работы по программе подготовки специалистов среднего звена необходимо ориентироваться на примерные темы дипломных проектов согласно Приложению Г, разработанные и утвержденные ЦК №13. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

3.2 Руководство выполнением ДР поручается преподавателям профессиональных дисциплин колледжа, а также высококвалифицированным специалистам других учебных заведений и работодателям, заинтересованным в подготовке специалистов.

3.3 Закрепление темы и руководителя дипломной работы осуществляется старшим руководителем ДР по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), обсуждается на заседании ЦК №13, согласовывается с заведующим отделением, а затем утверждается приказом директора колледжа. После издания приказа изменение темы и руководителя дипломного проекта , как правило, не разрешается.

3.4 Выполнение дипломной работы осуществляется в соответствии с заданием. Задание на дипломную работу разрабатывает руководитель ДП совместно с дипломником и после согласования со старшим руководителем дипломных работ по специальности и утверждается заместителем директора по учебной работе (далее УР). Примеры заданий представлены в Приложении Г.

3.5 Цикловая комиссия № 13 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учет» определяет перечень литературы, материалов справочного характера, нормативных документов, наглядных пособий, которые рекомендованы к использованию при выполнении ВКР (Приложение Д).

4 Содержание выпускной квалификационной работы

4.1 Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы определяются ЦК № 13 на основании Положения о порядке проведения ГИА выпускников, обучающихся по программе СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 16 августа 2013г. №968, и Положения о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников СПб ГБОУ СПО «АТЭМК» № 23П от 27 февраля 2014. и ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

4.2 Структурными элементами выпускной квалификационной работы (дипломной работы) являются: титульный лист, задание на выполнение дипломной работы, лист содержания, текст дипломной работы, иллюстрационный материал, список используемой литературы.

4.2.1 Текстовая часть ДР оформляется в соответствии с требованиями, ГОСТ 2.105-95 и методической разработки по оформлению текстового документа для дипломного и курсового проекта, принятыми в СПб ГБОУ СПО «АТЭМК» и «Приложения к методической разработке по оформлению текстового документа для дипломного и курсового проектирования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

4.2.2 Задание на дипломную работу включает в себя несколько разделов. Наименование и содержание разделов определяются руководителем ДР в зависимости от темы работы и могут изменяться руководителем по согласованию с дипломником и старшим руководителем ВКР по специальности.

Примерными разделами текста дипломной работы могут быть:

- **Введение;**

1 Исследовательский раздел;

1.1 Обзор нормативных документов по теме;

1.2 Современные проблемы организации, методы и подходы к бухгалтерскому учету и анализу;

1.3 Цели и задачи дипломной работы;

1.4

2 Расчетно-технологический раздел;

2.1 Краткая экономическая характеристика предприятия;

2.2 Особенности бухгалтерского учета;

2.3 Расчет финансовых и экономических показателей;

2.4 Автоматизация расчетов;

2.5

3 Организационный раздел;

3.1 Организация проведения анализа;

3.2 Оценка результатов проведенного анализа;

3.3 Предложения по проведенному анализу;

3.4

4 Раздел «Охрана труда»:

4.1 Правовые и нормативные основы безопасности труда;

4.2 Организация пожарной безопасности на предприятии;

4.3 Основы экологической безопасности на предприятии;

4.4 Мероприятия по энергосбережению на предприятии;

5 Конструкторская разработка – учебно-наглядное пособие (презентация)

- Заключение по работе;

- Приложения (иллюстрационный материал);

- Список использованной литературы.

В тексте дипломной работе дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в работе решений. Объем текста должен составлять не менее 35 страниц печатного текста формата А4 с междустрочным расстоянием 1,5 интервала.

Структура и содержание разделов дипломной работы определяются в зависимости от темы дипломной работы и могут изменяться руководителем ДП по согласованию с дипломником.

4.3 В иллюстрационном материале принятое решение может быть представлено в виде схем, таблиц, графиков, диаграмм, презентаций и т.п.. При защите дипломной работы в ГЭК иллюстрационный материал демонстрируется с электронного носителя с использованием мультимедийного проектора.

4.4 Перечень документов, рекомендованных к использованию при выполнении дипломной работы, представлен в Приложении Д.

4.5 Задания на дипломные работы по тематике, отличной от рассмотренной в п. 4.2.2, составляются руководителем ДП индивидуально с учетом возможностей подбора материала. При этом необходимо провести обязательное согласование его со старшим руководителем ВКР по специальности.

5 Условия организации и порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

5.1 К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), прошедший тестирование остаточных знаний (Приложение Е и Приложение Ж) и выполнивший в установленные сроки выпускную квалификационную работу (дипломную работу), получивший положительный отзыв от руководителя и положительное заключение от рецензента, если работа направлялась на рецензирование и прошедший предварительную защиту на цикловой комиссии №13 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учет». Необходимость направления работы на рецензирование принимает старший руководитель ВКР по специальности.

5.2 Не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК старший руководитель ВКР совместно с заведующим отделением составляют персональное расписание защиты ДП.

5.3 В день работы ГЭК должны быть подготовлены и представлены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- настоящая Программа государственной итоговой аттестации по специальности;
- приказ директора о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости выпускника (личная карточка);
- зачетные книжки обучающихся;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;

-бланки с таблицами основных показателей оценки результатов выполнения и защиты выпускной квалификационной работы для каждого члена ГЭК.

5.4 Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК, действующей согласно утвержденному положению. На защиту ДР отводится до 30мин. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад студента (не более 10-15 мин.);
- чтение отзыва и рецензии, если работа направлялась на рецензирование;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента на вопросы и на замечания, указанные в отзыве и рецензии.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента. Доклад студента может сопровождаться демонстрацией иллюстрационного материала с использованием различных технических средств, кроме средств связи.

5.5 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится СПб ГБПОУ «АТЭМК» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников. Информацию в ГЭК о наличии таких выпускников и предложения по организации защиты дипломной работы для них дает заведующий отделением.

5.6 Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5.7 Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят её не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее

на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливаются в колледж на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

5.8 В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания курса обучения.

6 Оценочных средства государственной итоговой аттестации

6.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения результатов освоения обучающимися ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и подготовленности выпускника к выполнению общих и профессиональных компетенций.

6.2 Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

-ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

-ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

-ОК3. Принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

-ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

-ОК5. Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

-ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

-ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания;

-ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

-ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

6.3. Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

-ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

-ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

-ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

-ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

-ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

-ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения;

-ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

-ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

-ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

-ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

-ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

-ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

-ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

-ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

-ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

-ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

-ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

6.4 Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики производственной.

6.5 Оценочные средства ГИА включают задание на выполнение ВКР и основные показатели оценки результатов выполнения и критерии оценки защиты ВКР.

6.6 Основными критериями для оценки уровня подготовленности студента по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) являются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта;
- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов на вопросы;
- оценка рецензента, если работа направлялась на рецензирование;
- качество выполнения пояснительной записки и графической части ДП, иллюстрационного материала;
- отзыв руководителя.

Перечень критериев, используемых для оценивания ВКР и её защиты, приведён в таблице 1.

Таблица 1-Критерии выполнения и защиты ВКР

Требования к ВКР	Критерии
1.Актуальность темы	1)актуальна
	2)неактуальна
2.Соответствие содержания ВКР заданию на проектирование (исследование)	1)соответствует
	2) в основном соответствует
	3) не соответствует
3.Глубина, полнота и обоснованность решения технологических задач	1)полученные данные доказаны и обоснованы
	2)полученные данные недостаточно обоснованы
	3)полученные данные не обоснованы
4.Использование современных технологий (в том числе компьютерных и информационных)	1)разработаны собственные технологии и методики исследования
	2)использованы универсальные технологии исследования
	3)выбранные технологии просты
5.Четкость, логика, аргументация и стиль изложения материала (доклада)	1)четко, логично, структурированно
	2)отражена суть работы
	3)студент имеет отдельные представления об исследуемой теме, не владеет профессиональной терминологией
6.Качество оформления текстовых материалов ВКР	1)соответствует требованиям
	2)в основном соответствует требованиям
	3)присутствуют грубые фактические ошибки
7.Качество оформления графического и иллюстрируемого материалов ВКР	1)оригин. иллюстрирована, своевр. использ.
	2)хорошо иллюстрирована работа
	3)иллюстрируемого материала недостаточно
8.Оригинальность и новизна полученных результатов исследования	1)студент четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по основным аспектам исследования темы
	2)выводы расплывчаты, требуют уточняющих вопросов
	3)представленный материал не соответствует требованиям
9.Практическая значимость ВКР	1)работа рекомендована к внедрению
	2)работа интересна и имеет практич. значим.
	3)работа не имеет практической значимости
10.Ответы на вопросы	1)исчерпывающие на все вопросы
	2)даны ответы на большинство вопросов
	3)не может дать ответы на постав. вопросы

6.7 Правила формирования итоговой оценки выпускной квалификационной работы.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» - Выполненная ВКР носит рационализаторский характер, тема актуальна, имеет практическую значимость и подтверждает высокий уровень владения материалом, глубину и прочность полученных знаний, освоение обучающимся общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС по специальности.

Работа соответствует содержанию проекта, отличается новизной, полученные данные доказаны и обоснованы, использованы новые перспективные направления. Работа интересна, рекомендована к внедрению.

Пояснительная записка и иллюстративный материал хорошо и оригинально оформлены в соответствии с требованиями. Доклад четко структурирован, логичен и полностью отражает суть работы. Студент обоснованно и конкретно выражает своё мнение по основным аспектам исследования темы, выделяет главные положения, владеет профессиональной терминологией. На все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы, своевременно использует представленный на защиту иллюстративный материал и наглядные пособия.

Возможно наличие 2-3 незначительных недочетов, однако характер недочетов не должен иметь принципиальный характер.

Оценка «хорошо».

Оценка может быть снижена за следующие недостатки в выполнении требований к ВКР, определенных таблицей 1:

- содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко;
- качество оформления текстовых материалов, в основном, соответствует требованиям (работа недостаточно аккуратно оформлена, текст работы частично не соответствует нормам русского языка);
- иллюстрируемого материала недостаточно;

- выпускник дал ответы на большинство заданных вопросов.

Оценка «удовлетворительно».

Оценка может быть снижена за следующие недостатки в выполнении требований к ВКР, определенных таблицей 1:

- тема не актуальна;
- полученные данные недостаточно обоснованы (выводы слабо аргументированы, достоверность вызывает сомнения);
- выбранные технологии просты (имеются замечания по содержанию и по глубине проведенного исследования);
- студент имеет отдельные представления о исследуемой теме (анализ материала носит фрагментарный характер. Работа доложена не убедительно);
- в оформлении присутствуют грубые фактические ошибки (работа оформлена неаккуратно, содержит опечатки и другие технические и технологические погрешности);
- выводы расплывчаты, требуют уточняющих вопросов;
- студент испытал затруднения при ответах на вопросы членов комиссии.

Оценка «неудовлетворительно».

Оценка может быть снижена за следующие недостатки в выполнении требований к ВКР, определенных таблицей 1:

- содержание не соответствует теме работы и заданию на проектирование;
- полученные данные не обоснованы (присутствуют грубые фактические ошибки);
- студент имеет отдельные представления об исследуемой теме, не владеет профессиональной терминологией (работа доложена неубедительно, непоследовательно, нелогично);
- представленный материал не соответствует требованиям (работа имеет много замечаний в отзывах руководителя, рецензента);
- студент не может дать ответы на вопросы комиссии.

6.8 Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Оценка выставляется в соответствии с результатами, представленными в бланке (таблица И.1 Приложения И), отражающей критерии оценивания выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, и доводится до сведения дипломников в день защиты ДП.

При равном числе голосов голос председателя ГЭК является решающим.

6.9 Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешной защиты ВКР.

Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные учебным планом виды аттестационных испытаний, входящих в ГИА, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

7 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

7.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами.

7.2 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.3 Порядок рассмотрения апелляций в соответствии с разделом 8 «Положения о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников СПб ГБОУ СПО «АТЭМК»» № 23П от 27 февраля 2014г.

8 Методическое обеспечение выполнения дипломной работы

Для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в качестве методического обеспечения рекомендованы:

-настоящая Программа государственной итоговой аттестации по специальности;

-методическая разработка «Оформление текстового документа для дипломного и курсового проектирования» / Е.В. Григорьева, Н.Н. Силенок-Изд. 2-е, переработанное.- АТЭМК2. МР0714. 002.- АТЭМК,2014;

-приложение к методической разработке «Оформление текстового документа для дипломного и курсового проектирования для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / В.А., Кряквина, Т.Ю.Светашова. - АТЭМК2. МР0714. 001;

-методические рекомендации по выполнению раздела дипломной работы «Безопасность жизнедеятельности и экология» / З.М.Обрубова - АТЭМК2. МР0913. 004;

-методические указания к выполнению дипломной работы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)/ Е.Г.Дербилина, В.А.Кряквина. - АТЭМК2. МР0714. 001;

-методические указания по выполнению подраздела дипломной работы «Мероприятия по энергосбережению на предприятии»/ Т.А.Володькина. - АТЭМК2. МР1213. 008;

-методические рекомендации по выполнению дипломной работы по тематике «Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования основных средств организации»: методическая разработка /Т.Ю.Светашова. – АТЭМК2. МР1316. 006.

Приложение Б
(рекомендуемое)

Задание на производственную практику (преддипломную)

Задание на производственную практику
(преддипломную)

Студенту (ке) _____

Группы _____ Специальности _____

Место практики _____

Дата начала практики _____ Дата окончания практики _____

Содержание практики	Содержание задания по данному разделу
1	2
1. Организационное собрание. Выдача задания на практику. Вводный инструктаж	
2. Ознакомление с предприятием и особенностями его работы. Беседы со специалистами	1. Организационная структура предприятия. 2. Производственная база предприятия 3. Правила внутреннего трудового распорядка предприятия.
3. Выполнение обязанностей помощников работников бухгалтерии	Работа помощником работников бухгалтерии: 1. Функции, задачи, структура бухгалтерской службы и ее взаимосвязь с другими подразделениями. 2. Знакомство с приказами по учетной политике. 3. Участие в заполнении первичных учетных документов. 4. Экономические расчеты, выполняемые бухгалтерами. 5. Мероприятия по подготовке проведения инвентаризации. 6. Изучение графика документооборота. 7. Участие в расчете заработной платы и страховых взносов во внебюджетные фонды. 8. Участие в расчетах материального отдела бухгалтерии. 9. Ознакомление с автоматизацией бухгалтерского учета на предприятии. 10. Ознакомление с бухгалтерской и налоговой отчетностью предприятия.
4. Сбор и систематизация материала для дипломной работы	1. Ознакомиться с материалами по теме дипломной работы. 2. Описать особенности учета на данном предприятии; 3. Ознакомиться с методикой расчета экономических и финансовых показателей. 4. Подобрать материал для дипломной работы.
5. Обобщение материала и оформление отчета по практике. Получение отзыва	Оформить отчет на листах формата А4, сброшюровать в папку. Приложить весь материал, собранный для дипломной работы. Получить характеристику.
6. Сдача отчета по практике	Подписать отчет у руководителя практики от предприятия и подтвердить её круглой печатью

Руководитель дипломной работы _____ / _____ /

Подпись выпускника _____

Дата выдачи задания « ____ » _____ 2017 г.

Приложение В

(рекомендуемое)

Примерное содержание отчета о производственной практике (преддипломной)

Содержание отчета о преддипломной практике (пример).

Введение

1 Общая характеристика организации

2 Документооборот предмета исследования

3 Учетная политика предмета исследования

3.1 Бухгалтерская учетная политика

3.2 Налоговая учетная политика

4 Автоматизация бухгалтерского учета предмета исследования

4.1 Программные средства

4.2 Технические средства

5 Бухгалтерский учет предмета исследования

5.1 Рабочий план счетов

5.2 Инвентаризация

5.3 Первичные документы по хозяйственным операциям

5.4 Типовые бухгалтерские проводки

5.5 Итоговые регистры за отчетный период

6 Отчетные данные работы организации за отчетный период

6.1 Порядок сбора информации для составления бухгалтерской отчетности

6.2 Состав бухгалтерской отчетности

7 Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности организации

7.1 Показатели, используемые для анализа

7.2 Методика расчета экономических и финансовых показателей

8 Техника безопасности на рабочем месте

Приложение А График документооборота

Приложение Б Учетная политика

Приложение В Первичные документы бухгалтерского учета по предмету исследования

Приложение Г Итоговые регистры за отчетный период

Приложение Д Бухгалтерская отчетность

Примечание – Объем отчета – 20-25 листов (не включая приложения).
Оформление в соответствии с методическими рекомендациями АТЭМК. К отчету прилагается производственная характеристика установленной формы (подпись и печать предприятия). На титульном листе – подпись руководителя практики от предприятия и печать организации.

Приложение Г

(рекомендуемое)

Примерная тематика выпускной квалификационной работы и заданий на их выполнение

Примерная тематика ВКР:

1. Бухгалтерский учет и анализ материально-производственных запасов организации...;
2. Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования основных средств организации...;
3. Бухгалтерский учет и анализ товарных запасов организации...;
4. Учет и анализ расчетов с персоналом по оплате труда организации...;
5. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и анализ структуры себестоимости организации...;
6. Бухгалтерский учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации...;
7. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации в организации...;
8. Бухгалтерская отчетность и финансовый анализ организации...

Примеры заданий на выполнение выпускной квалификационной работы представлен на 16 листах. Сроки выполнения указаны для обучающихся по очной форме обучения.

Задание на дипломную работу по тематике, отличной от рассмотренной выше, составляется руководителем ДП индивидуально с учетом возможностей подбора материала для выполнения. При этом необходимо провести обязательное согласование его со старшим руководителем ВКР по специальности.

Темы проектов в рамках внутриколледжного инновационного проекта «Формирование инновационной деятельности студентов в процессе разработки и выполнения выпускной квалификационной работы» определяются по согласованию с лицом, осуществляющим общее руководство проектом.

Пример задания на выполнение выпускной квалификационной работы по тематике «Бухгалтерская отчетность и финансовый анализ».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВТОТРАНСПОРТНЫЙ И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____ О. Е. Мовшук
«_____» _____ 2017 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы студенту(ке) группы _____
Ивановой Екатерине Петровне

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Тема работы «**Бухгалтерская отчетность и финансовый анализ (указывается конкретная организация)**»

СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Введение

1 Исследовательская часть

- 1.1 Обзор нормативных документов по теме
- 1.2 Современные проблемы организации и проведения анализа финансового состояния предприятия
- 1.3 Методы и подходы к проведению анализа финансового состояния предприятия

2 Технологическая часть

- 2.1 Краткая экономическая характеристика предприятия
- 2.2 Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия
- 2.3 Методика и особенности проведения анализа финансового состояния предприятия
- 2.4 Автоматизация расчетов по проведению анализа финансового состояния предприятия

3 Организационная часть

- 3.1 Расчет показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия
- 3.2 Оценка результатов финансового состояния предприятия
- 3.3 Предложения по повышению эффективности использования финансовых ресурсов предприятия

4 Безопасность жизнедеятельности и экология

- 4.1 Правовые и нормативные основы безопасности труда
- 4.2 Организация пожарной безопасности на предприятии
- 4.3 Основы экологической безопасности на предприятии
- 4.4 Мероприятия по энергосбережению на предприятии

5 Конструкторская часть: разработать и выполнить презентацию на тему «Анализ показателей деловой активности организации»

Заключение

Приложение А График документооборота

Приложение Б Учетная политика предприятия
Приложение В Итоговые реестры и расчетные таблицы, используемые в анализе
Приложение Г Бухгалтерская отчетность
Литература

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ВЫПУСКНИКА

Наименование раздела ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя
Отчет о производственной практике (преддипломной)	17.05.2017г.	
Введение	Определяется персонально руководителем ВКР	
1. Исследовательский раздел		
2. Технологический раздел		
3. Организационный раздел		
4. Безопасность жизнедеятельности и экология		
5. Конструкторская разработка		
Заключение		
Литература		

Предварительная защита выпускной квалификационной работы с 31.05.2017 по 26.06.2017.

Защита выпускной квалификационной работы по графику с 15.06.2017 по 28.06. 2017.

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ / _____ /

Старший руководитель выпускной квалификационной работы по специальности _____ /Е.Г. Дербилина/

Подпись выпускника _____ / _____ /

Дата выдачи задания « _____ » _____ 2017 г.

Пример задания на выполнение выпускной квалификационной работы по тематике «Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и анализ структуры себестоимости организации».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВТОТРАНСПОРТНЫЙ И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____ О. Е. Мовшук
«_____» _____ 2017 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы студенту(ке) группы _____
Ивановой Екатерине Петровне

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема работы «Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и анализ структуры себестоимости организации ...»

СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Введение

1 Исследовательский раздел

- 1.1 Обзор нормативных документов по теме
- 1.2 Современные проблемы бухгалтерского учета затрат на предприятии
- 1.3 Методы и подходы к проведению анализа затрат предприятия

2 Технологический раздел

- 2.1 Краткая экономическая характеристика предприятия
- 2.2 Организации бухгалтерского учета затрат предприятия
- 2.3 Особенности бухгалтерского учета затрат предприятия
- 2.4 Расчет себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия
- 2.5 Автоматизация бухгалтерского учета и анализа затрат предприятия

3 Организационный раздел

- 3.1 Анализ затрат и структуры себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия
- 3.2 Оценка результатов проведенного анализа
- 3.3 Предложения по экономии затрат на предприятии

4 Безопасность жизнедеятельности и экология

- 4.1 Правовые и нормативные основы безопасности труда
- 4.2 Организация пожарной безопасности на предприятии
- 4.3 Основы экологической безопасности на предприятии
- 4.4 Мероприятия по энергосбережению на предприятии

5 Конструкторская разработка – презентация на тему: «Классификация затрат на автотранспорте»

Заключение

Приложение А График документооборота

Приложение Б Учетная политика предприятия
Приложение В Документы по группировке и распределению затрат
Приложение Г Бухгалтерская отчетность
Литература

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ВЫПУСКНИКА

Наименование раздела ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя
Отчет о производственной практике (преддипломной)	17.05.2017	
Введение	Определяется руководителем ВКР индивидуально	
1. Исследовательский раздел		
2. Технологический раздел		
3. Организационный раздел		
4. Безопасность жизнедеятельности и экология		
5. Конструкторская разработка		
Заключение		
Литература		

Предварительная защита выпускной квалификационной работы с 31.05.2017 по 26.06.2017.

Защита выпускной квалификационной работы по графику с 15.06.2017 по 28.06. 2017.

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ / _____ /

Старший руководитель выпускной квалификационной работы по специальности _____ /Е.Г. Дербилина/

Подпись выпускника _____ / _____ /

Дата выдачи задания « _____ » _____ 2017 г.

Пример задания на выполнение ВКР по тематике «Учет и анализ расчетов с персоналом по оплате труда».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВТОТРАНСПОРТНЫЙ И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____ О. Е. Мовшук
«_____» _____ 2017 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы студенту(ке) группы _____
Ивановой Екатерине Петровне

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема работы «Учет и анализ расчетов с персоналом по оплате труда организации...»

СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Введение

1 Исследовательский раздел

- 1.1 Обзор нормативных документов по теме
- 1.2 Современные проблемы бухгалтерского учета расчетов с персоналом по оплате труда
- 1.3 Методы и подходы к проведению анализа расчетов с персоналом по оплате труда

2 Технологический раздел

- 2.1 Краткая экономическая характеристика предприятия
- 2.2 Организация бухгалтерского учета расчетов с персоналом по оплате труда
- 2.3 Особенности бухгалтерского учета расчетов с персоналом по оплате труда на предприятии
- 2.4 Расчет оплаты труда работникам предприятия
- 2.5 Автоматизация бухгалтерского учета расчетов с персоналом по оплате труда

3 Организационный раздел

- 3.1 Анализ расчетов с персоналом по оплате труда
- 3.2 Оценка результатов проведенного анализа расчетов с персоналом по оплате труда
- 3.3 Предложения по результатам проведенного анализа расчетов с персоналом по оплате труда

4 Безопасность жизнедеятельности и экология

- 4.1 Правовые и нормативные основы безопасности труда
- 4.2 Организация пожарной безопасности на предприятии
- 4.3 Основы экологической безопасности на предприятии
- 4.4 Мероприятия по энергосбережению на предприятии

5 Конструкторская разработка: разработать и выполнить презентацию на тему «Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда организации»

Заключение

Приложение А График документооборота

Приложение Б Документы по учету расчетов с персоналом по оплате труда

Литература

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ВЫПУСКНИКА

Наименование раздела ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя
Отчет о производственной практике (преддипломной)	17.05.2017г.	
Введение	Определяется персонально руководителем ВКР	
1. Исследовательский раздел		
2. Технологический раздел		
3. Организационный раздел		
4. Безопасность жизнедеятельности и экология		
5. Конструкторская разработка		
Заключение		
Литература		

Предварительная защита выпускной квалификационной работы с 31.05.2017 по 26.06.2017.

Защита выпускной квалификационной работы по графику с 15.06.2017 по 28.06. 2017.

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ / _____ /

Старший руководитель выпускной квалификационной работы по специальности _____ /Е.Г. Дербилина/

Подпись выпускника _____ / _____ /

Дата выдачи задания « _____ » _____ 2017 г.

Пример задания на выполнение выпускной квалификационной работы по тематике «Бухгалтерский учет и анализ материально-производственных запасов организации».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВТОТРАНСПОРТНЫЙ И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____ О. Е. Мовшук
«_____» _____ 2017 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы студенту(ке) группы _____
Ивановой Екатерине Петровне

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема работы «Бухгалтерский учет и анализ материально-производственных запасов организации...»

СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Введение

1 Исследовательский раздел

- 1.1 Обзор нормативных документов по теме
- 1.2 Современные проблемы бухгалтерского учета материально-производственных запасов
- 1.3 Методы и подходы к проведению анализа материально-производственных запасов

2 Технологический раздел

- 2.1 Краткая экономическая характеристика предприятия
- 2.2 Организация бухгалтерского учета материально-производственных запасов
- 2.3 Особенности бухгалтерского учета материально-производственных запасов предприятия
- 2.4 Расчет экономических показателей по использованию материально-производственных запасов
- 2.5 Автоматизация бухгалтерского учета материально-производственных запасов

3 Организационный раздел

- 3.1 Проведение инвентаризации материально-производственных запасов на предприятии
- 3.2 Анализ состояния и обеспеченности материально-производственными запасами
- 3.3 Анализ эффективности использования материальных ресурсов
- 3.4 Оценка результатов проведенного анализа материально-производственных запасов
- 3.5 Предложения по результатам проведенного анализа материально-производственных запасов

4 Безопасность жизнедеятельности и экология

- 4.1 Правовые и нормативные основы безопасности труда
- 4.2 Организация пожарной безопасности на предприятии
- 4.3 Основы экологической безопасности на предприятии

4.4 Мероприятия по энергосбережению на предприятии

5 Конструкторская разработка: разработать и выполнить презентацию на тему «Бухгалтерский учет материально-производственных запасов организации»

Заключение

Приложение А График документооборота

Приложение Б Выписка из Учетной политики по учету материально-производственных запасов

Приложение В Первичные документы по учету материально-производственных запасов

Литература

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ВЫПУСКНИКА

Наименование раздела ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя
Отчет о производственной практике (преддипломной)	17.05.2017г.	
Введение	Определяется персонально руководителем ВКР	
1. Исследовательский раздел		
2. Технологический раздел		
3. Организационный раздел		
4. Безопасность жизнедеятельности и экология		
5. Конструкторская разработка		
Заключение Литература		

Предварительная защита выпускной квалификационной работы с 31.05.2017 по 26.06.2017.

Защита выпускной квалификационной работы по графику с 15.06.2017 по 28.06.2017.

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ / _____ /

Старший руководитель выпускной квалификационной работы по специальности _____ /Е.Г. Дербиллина/

Подпись выпускника _____ / _____ /

Дата выдачи задания « _____ » _____ 2017 г.

Пример задания на выполнение выпускной квалификационной работы по тематике «Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования основных средств организации».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВТОТРАНСПОРТНЫЙ И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____ О. Е. Мовшук
«_____» _____ 2017 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы студенту(ке) группы _____
Ивановой Екатерине Петровне

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема работы «Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования основных средств организации...»

СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Введение

1 Исследовательский раздел

- 1.1 Обзор нормативных документов по теме
- 1.2 Современные проблемы бухгалтерского учета основных средств
- 1.3 Методы и подходы к проведению анализа основных средств

2 Технологический раздел

- 2.1 Краткая экономическая характеристика предприятия
- 2.2 Организация бухгалтерского учета основных средств
- 2.3 Особенности бухгалтерского учета основных средств предприятия
- 2.4 Расчет экономических показателей по использованию основных средств
- 2.5 Автоматизация бухгалтерского учета основных средств

3 Организационный раздел

- 3.1 Проведение инвентаризации основных средств на предприятии
- 3.2 Анализ состояния и обеспеченности основными средствами
- 3.3 Анализ эффективности использования основных средств
- 3.4 Оценка результатов проведенного анализа основных средств
- 3.5 Предложения по результатам проведенного анализа основных средств

4 Безопасность жизнедеятельности и экология

- 4.1 Правовые и нормативные основы безопасности труда
- 4.2 Организация пожарной безопасности на предприятии
- 4.3 Основы экологической безопасности на предприятии
- 4.4 Мероприятия по энергосбережению на предприятии

5 Конструкторская разработка: разработать и выполнить презентацию на тему: «Бухгалтерский учет основных средств организации»

Заключение

Приложение А График документооборота

Приложение Б Выписка из Учетной политики по учету основных средств

Приложение В Первичные документы по учету основных средств

Литература

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ВЫПУСКНИКА

Наименование раздела ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя
Отчет о производственной практике (преддипломной)	17.05.2017г.	
Введение	Определяется персонально руководителем ВКР	
1. Исследовательский раздел		
2. Технологический раздел		
3. Организационный раздел		
4. Безопасность жизнедеятельности и экология		
5. Конструкторская разработка		
Заключение Литература		

Предварительная защита выпускной квалификационной работы с 31.05.2017 по 26.06.2017.

Защита выпускной квалификационной работы по графику с 15.06.2017 по 28.06. 2017.

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ / _____ /

Старший руководитель выпускной квалификационной работы по специальности _____ /Е.Г. Дербилина/

Подпись выпускника _____ / _____ /

Дата выдачи задания « _____ » _____ 2017 г.

Пример задания на выполнение выпускной квалификационной работы по тематике «Бухгалтерский учет и анализ товарных запасов организации».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВТОТРАНСПОРТНЫЙ И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____ О. Е. Мовшук
«_____» _____ 2017 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы студенту(ке) группы _____
Ивановой Екатерине Петровне

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема работы «Бухгалтерский учет и анализ товарных запасов организации»

СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Введение

1 Исследовательский раздел

- 1.1 Обзор нормативных документов по теме
- 1.2 Современные проблемы бухгалтерского учета товарных запасов
- 1.3 Методы и подходы к проведению анализа товарных запасов

2 Технологический раздел

- 2.1 Краткая экономическая характеристика предприятия
- 2.2 Организация бухгалтерского учета товарных запасов
- 2.3 Особенности бухгалтерского учета товарных запасов предприятия
- 2.4 Расчет экономических показателей по использованию товарных запасов
- 2.5 Автоматизация бухгалтерского учета товарных запасов

3 Организационный раздел

- 3.1 Проведение инвентаризации товарных запасов на предприятии
- 3.2 Анализ состояния и обеспеченности товарами запасами
- 3.3 Анализ товарных запасов
- 3.4 Оценка результатов проведенного анализа товарных запасов
- 3.5 Предложения по результатам проведенного анализа товарных запасов

4 Безопасность жизнедеятельности и экология

- 4.1 Правовые и нормативные основы безопасности труда
- 4.2 Организация пожарной безопасности на предприятии
- 4.3 Основы экологической безопасности на предприятии
- 4.4 Мероприятия по энергосбережению на предприятии

5 Конструкторская разработка: разработать и выполнить презентацию на тему «Бухгалтерский учет товарных запасов организации»

Заключение

Приложение А График документооборота

Приложение Б Выписка из Учетной политики по учету товарных запасов

Приложение В Первичные документы по учету товарных запасов

Литература

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ВЫПУСКНИКА

Наименование раздела ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя
Отчет о производственной практике (преддипломной)	17.05.2017г.	
Введение	Определяется персонально руководителем ВКР	
1. Исследовательский раздел		
2. Технологический раздел		
3. Организационный раздел		
4. Безопасность жизнедеятельности и экология		
5. Конструкторская разработка		
Заключение Литература		

Предварительная защита выпускной квалификационной работы с 31.05.2017 по 26.06.2017.

Защита выпускной квалификационной работы по графику с 15.06.2017 по 28.06. 2017.

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ / _____ /

Старший руководитель выпускной квалификационной работы по специальности _____ /Е.Г. Дербилина/

Подпись выпускника _____ / _____ /

Дата выдачи задания « _____ » _____ 2017 г.

Пример задания на выполнение выпускной квалификационной работы по тематике «Бухгалтерский учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВТОТРАНСПОРТНЫЙ И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____ О. Е. Мовшук
«_____» _____ 2017 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы студенту(ке) группы _____
Ивановой Екатерине Петровне

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема работы **«Бухгалтерский учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации»**

СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Введение

1 Исследовательский раздел

- 1.1 Обзор нормативных документов по теме
- 1.2 Современные проблемы бухгалтерского учета дебиторской и кредиторской задолженности
- 1.3 Методы и подходы к проведению анализа дебиторской и кредиторской задолженности

2 Технологический раздел

- 2.1 Краткая экономическая характеристика предприятия
- 2.2 Организация бухгалтерского учета дебиторской и кредиторской задолженности
- 2.3 Особенности бухгалтерского учета дебиторской и кредиторской задолженности предприятия
- 2.4 Автоматизация бухгалтерского учета дебиторской и кредиторской задолженности

3 Организационный раздел

- 3.1 Проведение инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности на предприятии
- 3.2 Анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженности
- 3.3 Оценка результатов проведенного анализа дебиторской и кредиторской задолженности
- 3.4 Предложения по результатам проведенного анализа дебиторской и кредиторской задолженности

4 Безопасность жизнедеятельности и экология

- 4.1 Правовые и нормативные основы безопасности труда
- 4.2 Организация пожарной безопасности на предприятии
- 4.3 Основы экологической безопасности на предприятии

4.4 Мероприятия по энергосбережению на предприятии

5 Конструкторская разработка: разработать и выполнить презентацию на тему «Бухгалтерский учет дебиторской и кредиторской задолженности организации»

Заключение

Приложение А График документооборота

Приложение Б Выписка из Учетной политики по учету дебиторской и кредиторской задолженности

Приложение В Первичные документы по учету дебиторской и кредиторской задолженности

Литература

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ВЫПУСКНИКА

Наименование раздела ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя
Отчет о производственной практике (преддипломной)	17.05.2017г.	
Введение	Определяется персонально руководителем ВКР	
1. Исследовательский раздел		
2. Технологический раздел		
3. Организационный раздел		
4. Безопасность жизнедеятельности и экология		
5. Конструкторская разработка		
Заключение		
Литература		

Предварительная защита выпускной квалификационной работы с 31.05.2017 по 26.06.2017.

Защита выпускной квалификационной работы по графику с 15.06.2017 по 28.06. 2017.

Руководитель выпускной квалификационной работы _____/_____ /

Старший руководитель выпускной квалификационной работы по специальности _____/Е.Г. Дербилина/

Подпись выпускника _____/_____ /

Дата выдачи задания « _____ » _____ 2017 г.

Пример задания на выполнение выпускной квалификационной работы по тематике «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации в организации»

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВТОТРАНСПОРТНЫЙ И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____ О. Е. Мовшук
«_____» _____ 2017 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы студенту(ке) группы _____
Ивановой Екатерине Петровне

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема работы «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации в организации»

СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Введение

1 Исследовательский раздел

- 1.1 Обзор нормативных документов по теме
- 1.2 Современные проблемы проведения и оформления инвентаризации
- 1.3 Методы и подходы к проведению и оформлению инвентаризации

2 Технологический раздел

- 2.1 Краткая экономическая характеристика предприятия
- 2.2 Организация проведения и оформления инвентаризации
- 2.3 Особенности бухгалтерского учета недостач, излишков и потерь от порчи ценностей
- 2.4 Автоматизация технологии проведения инвентаризации

3 Организационный раздел

- 3.1 Проведение инвентаризации имущества организации
- 3.2 Проведение инвентаризации финансовых обязательств организации
- 3.3 Проверка действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
- 3.4 Оценка результатов проведенной инвентаризации и оформление документов
- 3.5 Предложения по результатам проведенной инвентаризации

4 Безопасность жизнедеятельности и экология

- 4.1 Правовые и нормативные основы безопасности труда
- 4.2 Организация пожарной безопасности на предприятии
- 4.3 Основы экологической безопасности на предприятии
- 4.4 Мероприятия по энергосбережению на предприятии

5 Конструкторская разработка: разработать и выполнить презентацию на тему «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации организации»

Заключение

Приложение А График документооборота

Приложение Б Выписка из Учетной политики о проведении инвентаризации

Приложение В Первичные документы по проведению инвентаризации

Литература

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ВЫПУСКНИКА

Наименование раздела ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя
Отчет о производственной практике (преддипломной)	17.05.2017г.	
Введение	Определяется персонально руководителем ВКР	
1. Исследовательский раздел		
2. Технологический раздел		
3. Организационный раздел		
4. Безопасность жизнедеятельности и экология		
5. Конструкторская разработка		
Заключение		
Литература		

Предварительная защита выпускной квалификационной работы с 31.05.2017 по 26.06.2017.

Защита выпускной квалификационной работы по графику с 15.06.2017 по 28.06. 2017.

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ / _____ /

Старший руководитель выпускной квалификационной работы по специальности _____ /Е.Г. Дербилина/

Подпись выпускника _____ / _____ /

Дата выдачи задания « _____ » _____ 2017 г.

Приложение Д
(рекомендуемое)

Список литературы,
рекомендованной к использованию при выполнении выпускной
квалификационной работы

Официальные документы.

Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51 – ФЗ. Принят ГД РФ 21.10.1994 (ред. от 06.12.2011). // Собрание законодательства РФ, 01.01.2012, №12, ст. 1207.

Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14 – ФЗ. Принят ГД РФ 22.12.1995 (ред. от 30.11.2011) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2012). // Собрание законодательства РФ, 29.03.2012, №3, ст. 216.

Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. N 34н (с последующими дополнениями и изменениями) (ред. от 24.12.2010г.).

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утвержденное приказом Минфина РФ от 6.06.99 года №43-н.

Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08) (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/08 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006 (в ред. Приказа Минфина РФ от 24.12.10 №186н).

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.10 №).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально - производственных запасов» ПБУ 5/01 (в ред. Приказа Минфина РФ от 25.10.10 № 132н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (в ред. Приказа Минфина РФ от 24.12.10 № 186н).

Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98 (в ред. Приказа Минфина РФ №143н от 20.12.07).

Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 N 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/08 (утверждено Приказом Минфина РФ от 29.04.08 № 48н).

Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/10 (утверждено Приказом Минфина РФ от 08.11.10 № 143н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000 (в ред. Приказа Минфина РФ от 18.09.06 № 115н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/07 (в ред. Приказа Минфина РФ от 24.12.10 №153н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/08 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02 (в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.10 №144н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно - исследовательские, опытно - конструкторские и технологические работы» ПБУ

17/02 (в ред. Приказа Минфина РФ от 18.09.06 № 116н). Учет расчетов по налогу на прибыль организаций ПБУ 18/02 (в ред. Приказа Минфина РФ от 24.12.10 № 186н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03 (в ред. Приказа Минфина РФ от 18.09.06 №116н).

Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/08 (в ред. Приказа Минфина РФ от 25.10.10 №132н).

Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/10 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/11 (в ред. Приказа Минфина РФ от 02.02.11 №11н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/11 (утверждено Приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (изменено при регистрации в Минюсте 30.12.11г.).

Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации от 12.10.11 № 373-П.

Положение о правилах осуществления перевода денежных средств, утвержденное Банком России 19.06.2012 № 383-П (зарегистрировано Минюстом России 22 июня 2012 г.).

План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000, № 94 и в редакции приказа Минфина России от 08.11.2010г. № 142н).

Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. № 402 – ФЗ (ред. от 04.11.2014г.).

Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)»
от 26.10.2002 № 127 – ФЗ (ред. от 29.12.2014г. № 482 – ФЗ).

Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"
(ред. от 23.06.2003г. № 76 – ФЗ в наименование внесены изменения, вступающие в силу с 01.01.2004г).

Основная литература.

Кислова, Д.М. Бухгалтерский баланс. Техника составления/
Д.М.Кислова. – "ИД "ГроссМедиа": РОСБУХ., 2012.

Кононова, Г.А. Экономика автомобильного транспорта. Учебник
/Г.А.Кононова. – М.:ACADEMIA, 2013.

Раздорожный, А.А. Экономика отрасли (автомобильный транспорт).
Учебник/ А.А.Раздорожный. – М.:РИОР, 2012.

Рожнова, О.В. Гришкина, С.Н. Литвиненко, М.И. «Бухгалтерский учет в автотранспортных организациях» Учебник /О.В.Рожнова, С.Н. Гришкина, М.И.Литвиненко. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

Сербиновский, Б.Ю. Экономика предприятий автомобильного транспорта.
Учебник /Б.Ю.Сербиновский. – М., Ростов-на-Дону: «МАРТ», 2013.

Приложение Е

(рекомендуемое)

Вопросы для подготовки к проверке остаточных знаний по специальности

По ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации:

- основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической;
- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) - учетных регистров;
- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- понятие и классификацию основных средств;
- оценку и переоценку основных средств;
- учет поступления основных средств;
- учет выбытия и аренды основных средств;
- учет амортизации основных средств;
- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- понятие и классификацию нематериальных активов;
- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- амортизация нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций;
- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- учет материально-производственных запасов:
- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:
- систему учета производственных затрат и их классификацию;

- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- учет потерь и непроизводственных расходов;
- учет и оценка незавершенного производства;
- калькуляция себестоимости продукции;
- характеристика готовой продукции, оценка и синтетический учет;
- технология реализации готовой продукции (работ, услуг);
- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации:

- учет труда и заработной платы:
- учет труда и его оплаты;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет финансовых результатов и использования прибыли:
- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;
- учет нераспределенной прибыли;
- учет собственного капитала:
- учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;

- учет кредитов и займов.

МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации:

- нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;
- основные понятия инвентаризации имущества;
- характеристику имущества организации;
- цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;
- задачи и состав инвентаризационной комиссии;
- процесс подготовки к инвентаризации;
- порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены;
- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- приемы физического подсчета имущества;
- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;
- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";

- формирование бухгалтерских проводок по списанию недостат в зависимости от причин их возникновения;
- процедуру составления акта по результатам инвентаризации;
- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- порядок инвентаризации расчетов;
- технологию определения реального состояния расчетов;
- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;
- порядок инвентаризации недостат и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

- виды и порядок налогообложения;
- система налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- сущность и структуру ЕСН;
- объекты налогообложения для исчисления ЕСН;
- порядок и сроки исчисления ЕСН;
- особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности.

МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.

МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа.
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;

- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Приложение Ж (информационное)

Примерные вопросы теста на проверку остаточных знаний

Примерные вопросы теста на проверку остаточных знаний
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Основы бухгалтерского учета:

1. Отличительная черта оперативного учета:

- а) обязательное документирование операций;
- б) быстрота получения информации;
- в) использование особых приемов сбора и обработки информации;
- г) является непрерывным во времени.

2. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, обеспечение финансовой устойчивости является задачей учета:

- а) оперативного;
- б) бухгалтерского и оперативного;
- в) статистического;
- г) бухгалтерского.

3. Особенностью бухгалтерского учета является отражение хозяйственных процессов:

- а) прерывно во времени;
- б) непрерывно во времени;
- в) на 1-е число месяца;
- г) на последнее число месяца

4. К внутренним пользователям бухгалтерской информации относятся

- а) собственники организации;
- б) учредители;
- в) государственные органы;
- г) менеджеры;

5. К внешним пользователям бухгалтерской информации относятся

- а) собственники организации;
- б) поставщики;
- в) администрация;
- г) государственные органы.

6. Бухгалтерский учет в Российской Федерации регулируется системой нормативного регулирования

- а) одноуровневой;
- б) двухуровневой;
- в) трехуровневой;
- г) четырехуровневой

7. Четвертый уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют

- а) стандарты (положения по бухгалтерскому учету);
- б) инструкции;
- в) совокупность документов организации;
- г) законодательные акты.

8. Учетная политика — это выбранная организацией

- а) форма бухгалтерского учета;
- б) совокупность методических способов ведения бухгалтерского учета;
- в) совокупность нормативных документов для ведения бухгалтерского учета.

9. Главный бухгалтер назначается на должность (освобождается от должности)

- а) общим собранием работников бухгалтерии;
- б) руководством вышестоящей организации;
- в) Министерством финансов Российской Федерации;
- г) руководителем организации.

10. Основные средства — это средства

- а) труда;
- б) обращения;

в) производства.

11. Полную материальную ответственность за причиненный материальный ущерб несут

- а) главный бухгалтер;
- б) кассиры;
- в) начальники цехов;
- г) заведующие кладовыми;

МДК 01.01

12. Передача в монтаж оборудования, требующего монтажа, отражается записью

- а) Д-т сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы» — К-т сч. 07 «Оборудование к установке»;
- б) Д-т сч. 01 «Основные средства» — К-т сч. 07 «Оборудование к установке»;
- в) Д-т сч. 07 «Оборудование к установке» — К-т сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- г) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» — К-т сч. 07 «Оборудование к установке».

13. Принятие в эксплуатацию объектов основных средств, возведенных хозяйственным способом, отражается записью

- а) Д-т сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы» — К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Д-т сч. 01 «Основные средства» — К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) Д-т сч. 01 «Основные средства» — К-т сч. 23 «Вспомогательные производства»;
- г) Д-т сч. 01 «Основные средства» — К-т сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы».

14. Нематериальные активы — это объекты учета

- а) не обладающие физическими свойствами;

- б) не обладающие физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход;
- в) приносящие постоянно или длительное время доход;
- г) имеющие высокую стоимость.

15. Фактическая себестоимость приобретенных за плату производственных запасов включает суммы

- а) уплаченные по договорам поставщикам;
- б) налога на добавленную стоимость;
- в) уплаченные за информационные и консультационные услуги по их приобретению;
- г) таможенных пошлин.

16. Оценка себестоимости последних по времени приобретения производственных запасов — это оценка способом

- а) ФИФО;
- б) ЛИФО;
- в) по фактической себестоимости изготовления
- г) по себестоимости каждой единицы запасов.

17. Себестоимость готовой продукции (работ, услуг) формируется на основе расходов

- а) прочих;
- б) внепроизводственных;
- в) по обычным видам деятельности;
- г) по приобретении внеоборотных активов.

18. В организациях сферы обращения затраты выражаются в форме

- а) себестоимости;
- б) стоимости израсходованных ресурсов;
- в) издержек обращения.

19. Под полной фактической себестоимостью продукции понимают

- а) сметную себестоимость производства и продажи;
- б) фактическую себестоимость производства и продажи;

в) фактическую себестоимость изготовленной продукции.

20. По способу включения в себестоимость продукции затраты делятся на

- а) основные;
- б) накладные;
- в) прямые;
- г) косвенные.

21. Готовой продукцией считается продукция

- а) прошедшая все стадии обработки и сборки;
- б) сданная на склад;
- в) прошедшая отдел технического контроля;
- г) прошедшая все стадии обработки, принятая отделом технического контроля и сданная на склад.

22. Списание расходов на продажу продукции отражается записью

- а) Д-т сч. 44 «Расходы на продажу» — К-т сч. 90 «Продажи»;
- б) Д-т сч. 90 «Продажи» — К-т сч. 44 «Расходы на продажу»;
- в) Д-т сч. 44 «Расходы на продажу» — К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

23. Финансовые вложения — это инвестиции в

- а) основные средства;
- б) уставные капиталы других организаций;
- в) нематериальные активы;
- г) долговые ценные бумаги;

24. Приходные кассовые ордера (форма № КО-1) нумеруются по порядку с начала

- а) месяца;
- б) квартала;
- в) года;
- г) работы организации

25. Дебиторская задолженность отражается на счетах

- а) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

- б) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

26. Возврат остатка неиспользованных подотчетных сумм отражается записью по кредиту счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» и дебету счета

- а) 51 «Расчетные счета»;
- б) 55 «Специальные счета в банках»;
- в) 26 «Общехозяйственные расходы»;
- г) 50 «Касса».

27. Оборот по дебету счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» показывает

- а) затраты отчетного месяца, связанные с капитальными вложениями;
- б) расходы по вводу объектов в эксплуатацию;
- в) списание затрат, не включенных в первоначальную стоимость объектов;
- г) расходы по монтажу оборудования.

МДК 02.01

28. По сооружениям амортизация начисляется способом

- а) линейным;
- б) пропорционально объему продукции;
- в) уменьшаемого остатка;
- г) списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

29. Безвозмездное получение материалов от других организаций отражается записью

- а) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 80 «Уставный капитал»;
- б) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 82 «Резервный капитал»;
- в) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 98 «Доходы будущих периодов».
- а) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;

30. Источниками финансовых вложений являются

- а) собственные средства;
- б) бюджетное финансирование;
- в) временно привлеченные средства;
- г) уставный капитал.

31. Минимальный размер доплат за работу в ночное время устанавливается

- а) руководителем организации;
- б) коллективным договором;
- в) Министерством финансов РФ;
- г) Правительством РФ.

32. Для расчета суммы оплаты по листку нетрудоспособности в расчет принимается общая сумма заработной платы, начисленная за

- а) 3 месяца;
- б) 6 месяцев;
- в) 12 месяцев;
- г) 24 месяца.

33. Размер пособия по временной трудоспособности зависит от

- а) членства в профсоюзе;
- б) стажа работы;
- в) стажа работы и среднего заработка;
- г) среднего заработка.

34. Финансовый результат от продажи продукции определяется на счете

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

35. Выявленная недостача готовой продукции отражается записью

- а) Д-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»—К-т сч. 43 «Готовая продукция»;
- б) Д-т сч. 43 «Готовая продукция»—К-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;

в) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» — К-т сч. 43 «Готовая продукция».

36. Получение организацией кредитов и займов отражается записью по дебету счета 51 «Расчетные счета» и кредиту счетов

а) 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;

б) 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;

в) 55 «Специальные счета в банках»;

г) 90 «Продажи».

37. Кредиторская задолженность отражается на счетах

а) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

б) 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;

в) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;

г) 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

38. Материалы, поступившие при ликвидации объектов основных средств, приходятся записью

а) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;

б) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;

в) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 01 «Основные средства».

а) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 98 «Доходы будущих периодов»;

МДК 03

39. Расчетные счета открываются организациям, имеющим

а) самостоятельный баланс;

б) самостоятельный баланс и собственные оборотные активы;

в) собственные оборотные активы.

40. Для открытия расчетного счета организация представляет в банк документы

а) заявление на открытие счета;

б) заверенные нотариально копии устава и учредительного договора;

в) бухгалтерский баланс;

г) справку из пожарной инспекции;

41. По расчетному счету могут осуществляться операции

а) кредитные;

б) расчетные;

в) валютные;

г) кассовые.

42. Расходы организации за открытие и ведение расчетных счетов относятся в дебет счета

а) 20 «Основное производство»;

б) 26 «Общехозяйственные расходы»;

в) 51 «Расчетные счета»;

г) 91 «Прочие доходы и расходы».

МДК 03.01

43. Доходы физических лиц, облагаемые по ставке 13%, уменьшаются на налоговые вычеты

а) стандартные;

б) унифицированные;

в) социальные;

г) имущественные;

44. Начисление страховых взносов в ПФ РФ от заработной платы административно-управленческого персонала организации отражается записью по кредиту счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» и дебету счета

а) 20 «Основное производство»;

б) 23 «Вспомогательные производства»;

в) 25 «Общепроизводственные расходы»;

г) 26 «Общехозяйственные расходы».

45. Излишне зачисленные (списанные) банком на расчетный счет суммы денежных средств отражаются на счете

а) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

- б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) 99 «Прибыли и убытки»

«Экономика организации»

46. Что такое Рынок?

- а) Это определенная структура взаимоотношений между покупателем и продавцом с целью определения цены и количества товара;
- б) Это место, где взаимодействуют продавцы и покупатели, чтобы определить цену товара;
- в) Это место, где продаются товары и услуги.

47. Производительность труда характеризуется

- а) объемом выпущенной продукции;
- б) объемом выпущенной продукции, приходящейся на одного работника;
- в) нормой выработки одного рабочего.

48. Размер повременной заработной платы работников зависит от

- а) отработанного времени;
- б) выполненного объема работ;
- в) часовой тарифной ставки;
- г) сдельной расценки.

49. Размер сдельной заработной платы работников зависит от

- а) отработанного времени;
- б) выполненного объема работ;
- в) часовой тарифной ставки;
- г) сдельной расценки.

50. К переменным расходам относятся

- а) затраты на топливо;
- б) накладные расходы;
- в) затраты на ТО и ремонт автомобилей;

г) амортизационные отчисления.

51. К постоянным затратам относятся

- а) затраты на топливо;
- б) накладные расходы;
- в) затраты на ТО и ремонт автомобилей;
- г) амортизационные отчисления.

52. К косвенным затратам относят

- а) затраты на топливо;
- б) накладные расходы;
- в) затраты на ТО и ремонт автомобилей;
- г) амортизационные отчисления.

53. Что такое доходы АТП?

- а) Это денежные средства, получаемые за все виды выполненных услуг;
- б) Разница между выручкой и затратами на производство услуг;
- в) Денежные средства, остающиеся после уплаты всех налогов.

МДК 04

54. Для составления бухгалтерской отчетности отчетной датой считается

- а) первый календарный день года, следующего за отчетным;
- б) последний календарный день отчетного периода;
- в) 1 марта года, следующего за отчетным;
- г) 1 февраля года, следующего за отчетным.

55. Отчетный период -

- а) период функционирования и деятельности организации;
- б) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;
- в) период с даты государственной регистрации организации по 1 января следующего года;
- г) период с 1 октября по 1 января следующего года.

56. Что должен характеризовать бухгалтерский баланс?

- а) изменение имущественного и финансового положения организации;
- б) изменения в динамике финансового положения организации;
- в) финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату;
- г) финансовое положение организации за отчетный период.

57. Отчет о прибылях и убытках должен характеризовать

- а) доходы и расходы организации на отчетную дату;
- б) финансовые результаты деятельности организации за отчетный период;
- в) балансовую прибыль организации за отчетный период;
- г) чистую прибыль организации за отчетный период.

58. Ликвидность это

- а) способность предприятия превращать свои активы в деньги;
- б) разница между выручкой и переменными затратами;
- в) разница между выручкой и постоянными затратами;
- г) нераспределенная прибыль увеличенная на сумму налога на прибыль

59. Вертикальный анализ отчетности показывает

- а) абсолютные и относительные изменения показателей по годам анализируемого периода;
- б) структуру средств предприятия и их источников;
- в) увеличение или уменьшение стоимости имущества предприятия;
- г) структуру финансовой отчетности предприятия.

60. Платежеспособность организации означает наличие у нее

- а) средств, обеспечивающих бесперебойный производственный процесс;
- б) денежных средств для уплаты первоочередных долгов;
- в) средств, достаточных для уплаты долгов по всем краткосрочным обязательствам.

Приложение И (обязательное)

Основные показатели оценки результатов выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Основные показатели оценки результатов выполнения и защиты выпускной квалификационной работы представлены в таблице И.1.

Бланки для членов ГЭК оформляют сотрудники отделения в день работы комиссии. Бланки для определения оценки выполнения и защиты ВКР заполняет каждый член ГЭК. После обсуждения результатов защиты бланки сдаются секретарем ГЭК вместе с дипломными работами в архив СПб ГБПОУ «АТЭМК».

Таблица И.1-Оценка выполнения и защиты ВКР по специальности

Требования к ВКР	Дата защиты												
	Фамилия И.О. члена ГЭК												
	(оценка +)												
1.Актуальность темы	1)актуальна												
	2)неактуальна												
2.Соответствие содержания работы заданию	1)соответствует												
	2)в осн. соответствует												
	3)не соответствует												
3.Глубина, полнота и обоснованность решения технологических задач	1)полученные данные доказаны и обоснованы												
	2)полученные данные не достаточ. обоснов.												
	3)полученные данные не обоснованы												
4.Использование современных технологий (в том числе компьютерных и информационных)	1)разраб. собствен. технол.и мет-ки иссл.												
	2)использованы унив. технологии исследован.												
	3)выбран. технол.просты												
5. Четкость, логика, аргументация и стиль изложения материала (доклада)	1)четко, логич, структ.												
	2)отраж. суть работы												
	3).имеет отд. предст.об иссл. теме, не вл. проф. терминологией.												
6.Кач-во оформления текстовых материалов ВКР	1)соответ-ет требован.												
	2)в осн. соот-ет требов.												
	3)присут.груб. факт.ош.												
7.Кач-во оформ. графичес. и иллюстр. материалов ВКР	1)оригин. иллюстр.												
	2)хорошо иллюстрир.												
	3)илл.матер. недос-но												
8.Оригинальность и новизна полученных результатов исследов.	1)студ. четко, обоснов. и конкр. выраж.свое мнение по.аспект. ВКР												
	2)выводы расплыв.												
	3)мат-ал не соот.треб.												
9.Практическая значимость ВКР	1)раб. реком. к внедр.												
	2). интер, прак.знач-ма.												
	3) не им. практ. знач.												
10.Ответы на вопросы	1)исчерп. на все вопр.												
	2)даны отв. на бол. воп.												
	3)не может дать ответы												
Итоговая оценка													

